

Modalità di ricezione comunicazioni/avvisi di pagamento tari:

- E-mail all'indirizzo sopra indicato
- PEC all'indirizzo sopra indicato
- Posta ordinaria all'indirizzo di residenza oppure indicare se diverso

Cognome/Nome _____
Via _____ n. _____
Cap. _____ comune _____ provincia _____

1. NUOVA ISCRIZIONE/ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Dichiara l'inizio possesso/detenzione/occupazione a decorrere dal ____/____/____ e chiede pertanto l'attivazione del servizio.

Indicare eventuale documento, senza bisogno di allegarlo, da cui risulti tale data (es. contratto di acquisto, di locazione, contratto verbale/scritto di comodato d'uso gratuito, ecc.....) _____

Dichiara inoltre che:

il possesso/detenzione/occupazione è iniziata a seguito di (indicare una o più motivazioni):

- Acquisto in data ____/____/____
- Immobile in locazione dal ____/____/____
- Immobile in comodato d'uso dal ____/____/____
- trasferimento da altro comune
- trasferimento all'interno del comune
- subentro a _____ (indicare il precedente intestatario)
- altro _____

ai fini, del calcolo della tariffe dell'utenza domestica, barrare la casella che interessa (4):

- abitazione occupata stabilmente*, il numero dei componenti che coabitano ed occupano stabilmente con l'intestatario l'immobile sono:

Cognome e Nome	Codice Fiscale	Residente
1.		<input type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>
3.		<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>
5.		<input type="checkbox"/>
6.		<input type="checkbox"/>

- abitazioni a disposizione (non occupate stabilmente, c.d. seconde case)* il numero degli occupanti l'abitazione viene considerato pari al nucleo familiare risultante all'anagrafe del Comune di residenza del denunciante che è composto da:

Cognome e Nome	Codice Fiscale
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

- abitazione denunciata da una persona giuridica, per il calcolo della tariffa si applicano i coefficienti indicati all'art.16 c. 2 lettera b) del Regolamento Tari.

2. VARIAZIONE

Dichiara:

- di variare LA SUPERFICIE (3) da mq _____ a mq _____ a decorrere dal ____/____/____
 di variare IL NUMERO DEGLI OCCUPANTI (4) da _____ a _____ a decorrere dal ____/____/____

Cognome e Nome	Codice Fiscale	Residente
1.		<input type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>
3.		<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>
5.		<input type="checkbox"/>
6.		<input type="checkbox"/>

- la sospensione della tari con decorrenza ____/____/____ per la seguente motivazione:
- Immobile vuoto e privo di qualsiasi allaccio alle reti di pubblici servizi
 - Immobile oggetto di lavori di ristrutturazione, restauro o risanamento conservativo a seguito _____ (indicare la tipologia, il numero e la data della pratica edilizia)
 - Immobile inagibile/inabitabile
 - Altro (specificare) _____
- la riattivazione della tari con decorrenza ____/____/____ per la cessazione di una o più delle motivazioni sopra indicate.

Indicare eventuale documento, senza bisogno di allegarlo, da cui risultino le date sopra indicate (es. variazione catastale, cambio residenza, disdetta utenze luce/gas/acqua, pratica edilizia, certificato a firma di tecnico abilitato, ecc...).

3. VOLTURA UTENZA per subentro a contribuente deceduto o familiare coabitante

Comunica di subentrare nell'intestazione tari al precedente intestatario Sig./Sig.ra _____, in quanto:

- Deceduto/a il ____/____/____
- Emigrato/a il ____/____/____

4. RIDUZIONI (5)

Chiede, ai sensi degli artt. 21e 22 del Regolamento Tari, di poter

- usufruire
- cessare con decorrenza ____/____/____

della seguente riduzione:

- abitazione con un unico occupante: **Riduzione del 10%**
- abitaz. tenuta a disposizione per uso stagionale o altro uso limitato e discontinuo: **Riduzione del 20%**
- utenza posta a una distanza superiore a 250 metri dal più vicino punto di conferimento, misurato dall'accesso dell'utenza alla strada pubblica o ad uso pubblico, escludendo, quindi, le eventuali vie d'accesso private agli immobili: **Riduzione del 60%**
- utenza che ha avviato il compostaggio dei propri scarti organici ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto: **Riduzione del 20% della parte variabile della tariffa.**

5. CESSAZIONE

Dichiara che l'occupazione/detenzione/possesso dell'utenza n. _____ (6), posta in via _____ è cessata dal ____/____/____ per la

seguinte motivazione:

- Immobile venduto a _____ cod. fisc. _____
- Immobile locato a _____ cod. fisc. _____
- Immobile in comodato d'uso a _____ cod. fisc. _____
- Immobile restituito al proprietario _____ cod. fisc. _____
per cessata locazione
- Altro (specificare) _____

Indicare eventuale documento, senza bisogno di allegarlo, da cui risulti tale data (es. contratto di vendita, risoluzione di locazione, verbale di riconsegna chiavi, ecc.....) _____ (7)

DICHIARA, infine:

- di essere a conoscenza che il termine di presentazione della denuncia di nuova iscrizione/attivazione del servizio, variazione, voltura, sospensione/riattivazione, cessazione è **entro 90 giorni** solari dalla data di inizio/variazione/cessazione;
- di essere a conoscenza che in caso la dichiarazione di cessato possesso o detenzione dei locali o delle aree, nonché la dichiarazione di variazione in diminuzione dell'ammontare del tributo deve essere presentata **entro 90 giorni** dalla data di cessazione o variazione, con l'indicazione di tutti gli elementi atti a comprovare la stessa e che, se presentata in ritardo, tale denuncia ha effetto dalla data della sua presentazione, fatto salvo quanto previsto dal comma 9 dell'art. 29 del Regolamento Tari.
- di essere a conoscenza che la richiesta di applicazione riduzioni decorrono dal giorno successivo a quello della data di presentazione dell'istanza;
- che la presente costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, ed è sottoscritta sotto la mia personale responsabilità e a piena conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e delle disposizioni del Codice Penale e delle leggi speciali in materia
- di aver preso visione dell'informativa sulla riservatezza dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003;
- di autorizzare il Comune al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.

I dati personali forniti per il servizio saranno trattati secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) e dalla normativa nazionale D.Lgs. 196 del 30/06/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data _____

Firma del dichiarante _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax o @mail, tramite incaricato oppure a mezzo posta

ALLEGATI

- Copia del documento d'identità
- Altro (specificare) _____
- _____
- _____
- _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- **online** mediante accesso con SPID/CIE/CNS alle form pubblicate sul sito ufficiale del Comune.
- E-mail all'indirizzo posta.protocollo@comune.barberino-di-mugello.fi.it
- PEC all'indirizzo barberino-di-mugello@postacert.toscana.it
- a mano, dal lunedì al sabato negli orari 8:30-12:30 e mart./giov. 15:00-18:00 presso gli sportelli dell'**Ufficio Protocollo** o dell'**Ufficio Relazioni con il Pubblico**
- Posta raccomandata A/R indirizzata a **Comune Barberino di Mugello, Viale della Repubblica 24, 50031 Barbnerino di Mugello (FI)**

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) In caso di più soggetti interessati, indicare solo uno. In caso di imprese o enti compilare anche i dati della persona giuridica; In caso di locali di proprietà del dichiarante a disposizione del proprietario o locati per periodi inferiori a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la compilazione è a carico del proprietario. Nel caso di occupazione di durata superiore a sei mesi nel corso dell'anno solare, la denuncia deve essere presentata dall'inquilino.
- (2) Barrare la casella corrispondente se trattasi di immobile principale (es. abitazione) oppure se trattasi di immobile accessorio cioè immobile di pertinenza dell'immobile principale (es. garage, box auto, magazzino, unità immobiliare unita ai fini fiscali...).
- (3) Indicare la superficie calpestabile, di tutti i locali suscettibili di produrre rifiuti urbani, in particolare per quelli ad uso domestico, di tutti i locali dotati di almeno un'utenza attiva di pubblici servizi di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonia o informatica. Sono comprese le superfici di tutte le unità pertinenziali e di tutti gli immobili classificati nella categoria catastale C02, C06 e C07, così come individuate dall'articolo 4, comma 2, lettera c), a prescindere dall'allacciamento ai servizi di rete. Per superficie calpestabile, si intende la superficie dell'unità immobiliare al netto dei muri interni, dei pilastri e dei muri perimetrali. Nella determinazione della predetta superficie non si tiene conto dei locali con altezza inferiore a 1,5 mt., delle rientranze o sporgenze realizzate per motivi estetici, salvo che non siano fruibili, dei locali tecnici quali cabine elettriche, vani ascensori, locali contatori ecc. Le scale interne sono considerate solo per la proiezione orizzontale. La superficie dei locali tassabili è desunta dalla planimetria catastale o da altra analoga (ad esempio planimetria sottoscritta da un tecnico abilitato iscritto all'albo professionale) ovvero da misurazione diretta. La misurazione complessiva è arrotondata al metro quadrato per eccesso o per difetto, a seconda che la frazione sia superiore/pari o inferiore al mezzo metro quadrato; Nella determinazione della superficie tassabile inoltre non si considerano i locali e le aree scoperte che non possono produrre rifiuti o che non comportano, secondo la comune esperienza, la produzione di rifiuti in misura apprezzabile per la loro natura o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati, quali ad esempio:

- i locali che non vengono conteggiati nel computo della superficie catastale (le superfici coperte con altezza non superiore a 150 cm, terrazze scoperte, logge aperte su un solo lato, centrali termiche o locali riservati ad impianti tecnologici, legnaie, ecc.);
- posti auto scoperti;
- i locali oggetto di lavori di ristrutturazione, restauro o risanamento conservativo in seguito al rilascio di licenze, permessi, concessioni od autorizzazioni, limitatamente al periodo di validità del provvedimento e, comunque, dalla data di inizio lavori e non oltre la data riportata nella certificazione di fine lavori o, se antecedente, non oltre la data di inizio dell'occupazione;
- centrali termiche, celle frigorifere e locali riservati ad impianti tecnologici quali cabine elettriche, silos e simili, dove non è compatibile o non si abbia di regola la presenza umana;
- le parti abitative delle costruzioni rurali nonché i locali e le aree che non sono di stretta pertinenza dell'impresa agricola anche se risultino ubicati sul fondo agricolo;
- aree adibite in via esclusiva al transito dei veicoli destinate all'accesso alla pubblica via ed al movimento veicolare interno, nonché alla sosta dei veicoli;
- aree impraticabili o intercluse da recinzione;
- le superfici adibite all'allevamento di animali.

- (4) Per la determinazione del numero dei componenti:

RESIDENTI: viene preso a riferimento la composizione del nucleo familiare così come risultante all'anagrafe comunale al 1° Gennaio dell'anno di imposizione. Tale dato viene acquisito d'ufficio. Le variazioni intervenute successivamente verranno conteggiate nel tributo relativo all'anno successivo anche mediante conguaglio compensativo. Solo nel caso di due o più nuclei familiari conviventi, il numero degli occupanti è quello complessivo ed è soggetto all'obbligo dichiarativo di cui all'art. 29 del Regolamento.

NON RESIDENTI: il numero degli occupanti è stabilito presuntivamente secondo quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 16 e comunque viene preso a riferimento la composizione del nucleo familiare risultante all'anagrafe del Comune di residenza del denunciante. Tale dato è soggetto all'obbligo dichiarativo. Tutte le variazioni successive riguardanti il nucleo familiare devono essere obbligatoriamente dichiarate dal contribuente.

Nel caso di abitazioni occupate da soggetti non residenti nei locali, il soggetto denunciante deve obbligatoriamente dichiarare il numero e quali sono i soggetti occupanti l'immobile.

Attenzione: nel numero dei componenti sono considerati anche i soggetti che, pur non facendo parte del nucleo familiare anagrafico, sono comunque dimoranti nell'utenza per almeno sei mesi nell'anno solare (es. colf o badanti che dimorano presso la famiglia). Tale informazione è soggetta ad obbligo dichiarativo.

Sono considerati presenti nel nucleo familiare anche i membri temporaneamente domiciliati altrove. Nel caso di servizio di volontariato o attività lavorativa prestata all'estero e nel caso di degenze o ricoveri presso case di cura o di riposo, comunità di recupero, centri socio-educativi, istituti penitenziari, per un periodo non inferiore all'anno, la persona assente non viene considerata ai fini della determinazione della tariffa, a condizione che l'assenza sia adeguatamente documentata.

Nel caso in cui il soggetto non sia residente e non venga indicato il numero delle persone, si procederà secondo quanto stabilito dall'art. 16 c. 2 lettera b) del Regolamento Tari.

- (5) Le riduzioni esplicano i propri effetti anche per le annualità successive, sempreché non si verifichino variazioni rispetto alla dichiarazione iniziale. In tal caso il/la sottoscritto/a si impegna a presentare apposita comunicazione; Le riduzioni sono tra loro cumulabili e possono essere cumulate con l'agevolazione di cui all'art. 25 del regolamento tari sino al limite massimo del 60%;
Con riferimento alla riduzione per il compostaggio domestico, il gestore del Servizio potrà provvedere a verifiche, anche periodiche, al fine di accertare la reale pratica di compostaggio.
- (6) Indicare obbligatoriamente il numero del codice utenza riportato su ogni avviso di pagamento e/o comunicazione ricevuta dall'Ufficio Tributi in riferimento alla Tari.
- (7) Il documento si rende obbligatorio, in caso di cessato possesso/detenzione, qualora la dichiarazione sia presentata in ritardo e riguardi annualità pregresse. In tal caso infatti, il tributo non è dovuto per le annualità successive se il contribuente dimostra di non aver continuato la detenzione o il possesso dei locali e delle aree ovvero se il tributo è stato assolto dal soggetto subentrante a seguito di dichiarazione o in sede di recupero d'ufficio, fermi restando gli effetti di eventuali atti ritualmente notificati divenuti definiti.